

Huisregels 2018

1. Het rouwcentrum kent een **bezoekersingang** Schout van Merwijkstraat (geen huisnr) en **dienstingang** (Wietelweg 19). Via de dienstingang wordt de overledene het rouwcentrum binnengebracht en verlaat deze ook via deze ingang. Dienstingang is ook toegankelijk voor bezorgen van de kist en de bloemen door bloemisten. Via de dienstingang mogen geen familieleden het rouwcentrum binnengaan/verlaten. Bloemstukken welke de familie zelf meebrengen afgeven via de bezoekersingang.
2. Het binnenbrengen van de overledene is in overleg met de beheerder 24 uur per dag mogelijk.
3. De beheerder zorgt voor de ontvangst van de overledene. Op de dag van binnenbrengen is bij voorkeur geen rouwbezoek.
4. Het is niet mogelijk dat familieleden bij het binnenbrengen van de overledene aanwezig zijn.
5. Het verzorgen van de overledene geschiedt door de beheerder. Alle overledenen worden door de beheerder altijd voorzien van een kleine verzorging (voorverzorging) inclusief kleden met onderkleding. Hiervan wordt niet afgeweken. Familieleden mogen vervolgens samen met de beheerder de bovenkleding, make-up doen. Hiervoor moet een afspraak worden gemaakt. In verband met de beperkte ruimte is verzorging met familie beperkt tot 3 personen.
- 5a. Een rouwbezoek aansluitend aan de verzorging is alleen mogelijk indien dit bij de afspraak voor het verzorgen is aangegeven en onder voorbehoud van beschikbaarheid. Aan dit extra rouwbezoek zijn kosten verbonden.
- 6a. **Bezoektijden: algemeen rouwbezoek** op weekdays tussen 13.30 en 20.15 uur. Maximaal 45 minuten. Aanvangstijd van 19.30 uur is alleen mogelijk bij avondwake. Anders is de laatste begintijd 19.00 uur. Na een avondwake in een parochie in de oude gemeente Helden welke om 19.00 uur begint dient het aansluitende algemene rouwbezoek altijd te worden vastgesteld van 19.30 tot 20.15 uur. U wordt verzocht in de rouwbrief/advertentie een eindtijd te vermelden en niet: na afloop van de avondwake. Voor Kessel-Kessel-Eik, Maasbree, Baarlo en Meijel is dit van 19.45 -20.30 uur. (20.30 uur = eindtijd) Wij houden er zelf wel rekening mee dat het uitloopt. Indien gewenst en uitvoerbaar is de mogelijkheid voor de familie om de overledene zelf in de kist te leggen of de kist te sluiten. Indien nabestaanden dit niet zelf willen of praktisch niet uitvoerbaar is dan zal door de beheerder de overledene in de verzorgingsruimte met gebruik van hulpmiddelen in de kist worden gelegd. Hier kunnen geen nabestaanden bij aanwezig zijn. Tilassistentie wordt door de beheerder niet verleend.
- 6b. **Familiebezoek** alleen mogelijk tussen 13.30 en 18.00 uur. (18.00 uur = eindtijd). Deze tijd geldt ook voor een familiebezoek op de dag vòòr de uitvaart.
- 6c. **Op zaterdag en op zon-feestdagen** gelden afwijkende bezoektijden. Deze zijn: Op zaterdag tussen 13.30 en 16.30 uur en zondag tussen 11.00 en 16.30 uur. (16.30= eindtijd)
- 6d. **Op de dag van de uitvaart is het niet mogelijk om een rouwbezoek te houden, of om de kist te komen sluiten.** Uitzondering hierop is wanneer er voorheen geen bezoek heeft plaatsgevonden omdat de familie te ver weg woont en rouwbezoek op de uitvaartdag derhalve de enige mogelijkheid is.
7. Technische ruimten zoals de verzorgingsruimte en koelcel zijn alleen toegankelijk voor de beheerder.
8. Bij het rouwbezoek is koffie/thee en frisdrank zonder meerkosten aanwezig.
9. Opbaren geschiedt op bed (standaard) maar kan ook op aanvraag in de kist.
10. Verwijderen van een pacemaker of icd of andere invasieve handelingen uitsluitend na schriftelijke toestemming.
11. Een grafkist dient tijdig aanwezig te zijn. Deze mag (bij bedopbaring) alleen op de dag vóòr de uitvaart worden bezorgd tussen 09.00 en 16.00 uur. Indien de overledene in de kist opgebaard moet worden uiteraard zo spoedig mogelijk. (Bij uitvaart op maandag: zaterdag of zondag bezorgen). **Elke kist dient te zijn voorzien van een registratienummer.**
12. Mocht door het uitvoeren van geplande onderhoudswerkzaamheden of om andere redenen de dienstverlening noodzakelijkerwijs aangepast zijn, dan wordt u, indien mogelijk, daarvan tijdig op de hoogte gebracht.
13. Vertrek met rouwstoet vanaf het rouwcentrum is mogelijk. Vertrek/formeren rouwstoet is uitsluitend vanaf de **parkeerplaats Schout van Merwijkstraat Panningen**. Op de Wietelweg mogen geen bezoekers zich verzamelen of de stoet vertrekken.
14. In het gebouw mag niet worden gerookt.
15. Reukoffers zijn niet toegestaan evenals andere handelingen welke storend kunnen zijn op volgende bezoeken. Het branden van kaarsen of waxinelichtjes is niet toegestaan.
16. Alle rouwbezoeken en verzorgingen zijn op afspraak en afhankelijk van de beschikbaarheid
17. De beheerder verzorgt de uitgifte op de dag van de uitvaart
18. Aanwijzingen van de beheerder moeten te allen tijde worden opgevolgd.
19. Er dient een formulier overdracht overledene bij binnenkomst te worden getekend.
20. Er dient een opdrachtformulier bij de uitgifte te worden getekend. Facturering geschiedt wekelijks en alleen aan de uitvaartverzorger. Betalingstermijn: 30 dagen na factuurdatum netto. Door gebruik te maken van het rouwcentrum gaat men akkoord met deze voorwaarden.
21. Bloemen: bloemen mogen alleen bezorgd worden aan de vooravond van de uitvaart voor bij het algemeen/laatste rouwbezoek, niet eerder. Er kunnen geen bloemen worden bezorgd indien er geen rouwbezoek is. Bloemen dienen dan op de uitvaartlocatie door de bloemist te worden bezorgd. Bloemisten hebben ook een code voor het neerleggen van de bloemen in de bloemenkamer die vanaf 3 uur tot 60 minuten voor het rouwbezoek geopend is. Alle bloemstukken moeten gegarandeerd vrij zijn van schimmels/insecten en andere diertjes. Bloemstukken met takken uit het bos/ eigen tuin worden geweigerd indien er ongedierte inzit. Bloemisten zijn hiervan op de hoogte.
22. In situaties waarin niet is voorzien beslist de beheerder.